

แบบ กศจ.สร. ๑

แบบการย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑-๓
และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

รูปถ่าย ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖
เดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอกการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย ไปบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....

ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท

สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....

กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

โทรสาร.....e-mail.....

มีความสมัครใจขอกการย้าย หรือเปลี่ยนตำแหน่ง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง

.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....

สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....
พ.ศ. ตำแหน่ง.....ระดับ/ขั้น.....สังกัด.....
ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- () เคยถูกลงโทษทางวินัย () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
 () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย
 () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา
 () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๔. เหตุผลการขอโอน

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ/หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท เมื่อได้ย้าย มาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- () ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- () ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงการศึกษา (Transcript)
- () ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- () ๙.๔ หนังสือยินยอมให้ย้ายของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุ วัน เดือน ปีที่ให้ย้าย
- () ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- () ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- () ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอย้าย
- () ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอย้าย ดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- () ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- () ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอย้าย เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับย้าย

หน้า ๔/() ๙.๑๑ กรณีบรรจุ.....

() ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้น

จากระดับ ๑ และ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ
ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอย้าย ไว้นี้ถูกต้องตรง
ตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา

ดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก/หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)**

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

*๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอย้ายระบุและยื่นขอย้าย ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอย้ายด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

**๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้ย้าย พร้อมเหตุผล

ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการ เพื่อพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ
เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ระดับตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
กลุ่ม.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

เรื่อง

หลักการและเหตุผล.....
.....
.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ.....
.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....
.....
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

...../...../.....

หนังสือสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของผู้ย้าย

ที่...../.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการ.....

วันที่.....

เรื่อง ขอย้ายมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน (หัวหน้าส่วนราชการ หรือหน่วยงานต้นสังกัด)

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....

ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น.....ตำแหน่ง.....

ระดับ/ชั้น.....รับเงินเดือนระดับ/ชั้น.....อัตรา/ชั้น.....บาท

สังกัด.....ขอย้ายมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่ง.....

กลุ่ม/สถานศึกษา.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ.....

กระทรวง.....

(สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการที่รับย้าย).....

พิจารณาแล้วมีความประสงค์จะรับย้ายจึงขอทราบว่าจะขัดข้องในการให้โอนหรือไม่ หากไม่ขัดข้อง ขอทราบข้อมูล เพื่อ
ประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับหรือชั้นใด รับเงินเดือนเงินประจำตำแหน่ง/เงินวิทยฐานะ
และเงินค่าตอบแทนเท่าใดสังกัดหน่วยงานใด

๒. เป็นผู้มีความประพฤติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือไม่

๓. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสืบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือ
จรรยาบรรณวิชาชีพหรือเคยกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่

๔. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาหรือเคยถูกศาลพิพากษาลงโทษทางอาญา เว้นแต่
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือไม่

๕. เคยเป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย หรือไม่

๖. เป็นสมาชิก กบข. ขพค. ขพส. หรือสมาชิกองค์กรสวัสดิการอื่น หรือไม่ หากเป็นสมาชิกให้ระบุการเป็น
สมาชิกและหมายเลขด้วย

๗. มีภาระหนี้สินผูกพันกับทางราชการหรือไม่

๘. อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างการปฏิบัติราชการเพื่อขอใช้ทุน หรือไม่

๙. ยินยอมให้โอนได้ตั้งแต่เมื่อใด

๑๐. ข้อมูลอื่น ๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้.....(สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ)

ทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ

หน่วยงานที่รับย้าย

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....