



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๖๐๘ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดสรรอัตราพนักงานราชการ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ กลุ่มงาน บริการ

๑.๒ ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

๑.๓ ขอบข่ายที่จะให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

(๑) ดูแลในเรื่องการเรียนการสอนตามการศึกษาภาคบังคับ โดยประสานกับทางโรงเรียน และครูผู้สอนให้คำแนะนำปรึกษาในด้านการเรียนการสอน ดูแลทบทวนบทเรียน

(๒) กำกับดูแลในเรื่องการเรียนการสอนของเด็กระดับปฐมวัย

(๓) การเตรียมความพร้อม และการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์

(๔) วางแผนงานและจัดกิจกรรมการพัฒนาเด็ก

(๕) ปฏิบัติตามแบบแผน และระเบียบของทางราชการ

(๖) ให้คำปรึกษาแนะนำ และความรู้ต่างๆ กับผู้ปกครอง

(๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ อัตราว่างจำนวน ๓ อัตรา ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑.๕ ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท/เดือน และค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท หรือตามสิทธิที่พึงได้

๑.๖ ได้รับสิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

๒.๑.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดใน

กฎ ก.ค.ศ.

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมาย องค์กรวิชาชีพนั้น ๆ

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากร ทางการศึกษา

(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงาน ของรัฐ

(๑๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(๑๕) ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามภิกษุ สามเณรเรียนวิชาชีพ หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย(ม.๖)หรือวุฒิการศึกษาอื่น เทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้

๓. วันเวลา และสถานที่รับสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่
โรงอาหารหลังใหม่โรงเรียนปราสาท บริเวณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์เขต ๓ ระหว่างวันที่
๒๙ สิงหาคม - ๒ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดการสมัครสอบ
ได้ทางเว็บไซต์ <http://www.srn3.go.th>

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ ดังนี้

- ๔.๑ ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองวุฒิปัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
- ๔.๒ ใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย ที่ระบุตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
- ๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายในครั้งเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน
ขนาด ๑ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๔.๔ ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครสอบ
- ๔.๕ บัตรประจำตัวประชาชน
- ๔.๖ ทะเบียนสมรส/ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)
- ๔.๗ ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- ๔.๘ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ.
ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

เอกสารทุกรายการให้มีฉบับจริง และสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด พร้อมลงนามสำเนาถูกต้องทุกแผ่น

๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๕.๑ ผู้ประสงค์เข้ารับการศึกษาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า
เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกข้อมูล
รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิด
จากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันเป็นผลให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า
การรับสมัครและการได้เข้ารับการศึกษาและเลือกสรรในครั้งนี้เป็นโมฆะ หรือหากตรวจสอบภายหลังพบว่า
เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือรายงานข้อมูลในเอกสารอันเป็นเท็จ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ จะไม่พิจารณาการจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลังมิได้

๕.๒ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และ
สถานที่ที่กำหนดในประกาศรับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารประกอบ
ใบสมัครที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้วทุกฉบับ

๕.๓ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์ไว้ใน
ใบสมัคร พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ หากแจ้งสถานที่ไม่ชัดเจน อาจทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๕.๔ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์หรือหมายเลขโทรศัพท์ ให้ผู้สมัคร
สอบแจ้งเปลี่ยนแปลงต่อหน่วยสอบ หากไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงและไม่สามารถติดต่อได้ จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๖. ค่าธรรมเนียมสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร

- ๖.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท
- ๖.๒ จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบ
เนื่องจากการทุจริตเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร โดยจ่ายคืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแก่ผู้สมัครสอบ
เฉพาะผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต

๗.การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <http://www.srn3.go.th>

๘.วิธีการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง โดยการสอบข้อเขียนและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งรายละเอียดหลักสูตรแนบท้ายประกาศนี้

๘.วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ จะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕ ตามกำหนดการดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชา	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐	สอบข้อเขียน
	๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	๕๐	สอบข้อเขียน
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาคประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐	สอบสัมภาษณ์
		รวมทั้งสิ้น	๑๕๐	

สถานที่คัดเลือกจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อยตามลำดับ

กรณีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

หากยังได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

หากยังได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีเลขประจำตัวสมัศรสอบลำดับก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๑. การประกาศผลและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๑๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบจากมากไปหาน้อย ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ และ ทางเว็บไซต์<http://www.srn3.go.th>

๑๑.๒ ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีฯ

๑๑.๓ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรไปแล้ว

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

- (๓) ผู้นั้นขอสิทธิในการจ้าง
- (๔) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- (๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๑๒. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ จะดำเนินการจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง เรียงตามลำดับที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามจำนวนตำแหน่งว่าง สำหรับการเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมารับการจ้างครั้งแรกให้ใช้ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง

๑๒.๒ ในกรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ มีตำแหน่งว่างเพิ่มในภายหลังการดำเนินการจ้างพนักงานราชการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง โดยจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการเลือกสรรเป็นรายบุคคลตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ โดยส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ผู้ได้รับการคัดเลือกระบุไว้ในใบสมัครก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประทับตราของไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนที่เรียกตัวนี้

๑๒.๓ การจ้างตามข้อ ๑๒.๑ และข้อ ๑๒.๒ ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ

๑๒.๔ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครจะไม่พิจารณาจ้างเป็นพนักงานราชการ หรืออาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า เนื่องจากขาดคุณสมบัติ แล้วแต่กรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๒.๕ การทำสัญญาจ้างให้เป็นไปตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ กำหนด และต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจะแจ้งให้ทราบต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการเลือกสรร หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ทราบด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางภานิชา อินทร์ช้าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓

หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

-
- ๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน)
- ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยในเรื่องต่อไปนี้
- ๑.๑ สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน
 - ๑.๒ นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
 - ๑.๓ วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย
 - ๑.๔ กฎหมายการศึกษาแห่งชาติ
 - ๑.๕ กฎหมายเกี่ยวกับระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
 - ๑.๖ กฎหมายเกี่ยวกับสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ๑.๗ กฎหมายเกี่ยวกับระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ๑.๘ กฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองเด็ก
 - ๑.๙ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑.๑๐ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
 - ๑.๑๑ การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
 - ๑.๑๒ ความสามารถด้านตัวเลข
 - ๑.๑๓ ความสามารถด้านภาษาไทย
 - ๑.๑๔ ความสามารถด้านเหตุผล
- ๒.ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)
- ๒.๑ หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การดูแล เกี่ยวกับเด็กอนุบาลหรือปฐมวัย
 - ๒.๒ ความรู้เกี่ยวกับการดูแลเด็กปฐมวัย
 - ๒.๓ การจัดกระบวนการเรียนรู้
 - ๒.๔ จิตวิทยาการศึกษา
 - ๒.๕ การวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๒.๖ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
 - ๒.๗ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ประกาศรับสมัคร
๓. ภาคประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน) ให้ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีอื่นที่เหมาะสม โดยประเมินจาก
- ๓.๑ ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
 - ๓.๒ บุคลิกลักษณะ ท่วงที วาจา
 - ๓.๓ วุฒิภาวะทางอารมณ์
 - ๓.๔ การมีปฏิภาณไหวพริบ
 - ๓.๕ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์

รายละเอียดตัวชี้วัดคะแนนภาคประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
ในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓
ประเมินโดยวิธีสัมภาษณ์

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา
๒	บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทางการสื่อสาร
๓	วุฒิภาวะทางอารมณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามและการสื่อสาร
๔	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถามโดยมีหลักคิดและวิธีการแก้ปัญหาในเชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้
๕	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เจตคติ และอุดมการณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติที่ดีและอุดมการณ์ในการปฏิบัติงาน

ปฏิทินการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร
บุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

๑. ประกาศรับสมัครการสรรหาและเลือกสรร	วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕
๒. รับสมัครการสรรหาและเลือกสรร	วันที่ ๒๙ สิงหาคม - ๒ กันยายน ๒๕๖๕
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕
๔. สอบข้อเขียน ๔.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ๔.๒ ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๔.๓ ภาคประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	วันเสาร์ที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕
๖. วันทำการจ้างปฏิบัติงาน	ทำการจ้างต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ และ ได้รับการโอนเงินจาก สพฐ. แล้ว

บัญชีรายละเอียดอัตราว่างเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	โรงเรียน	อำเภอ	หมายเหตุ
๑	พนักงานราชการ (ครูพี่เลี้ยง)	พ๑๐๑๑๕๒	กันทราราม(นุ่นศึกษาคาร)	ปราสาท	ทำการจ้างต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณและ โอนเงินจาก สพฐ. แล้ว
๒	พนักงานราชการ (ครูพี่เลี้ยง)	พ๑๐๑๑๖๘	บ้านร่มเย็น	สังขะ	
๓	พนักงานราชการ (ครูพี่เลี้ยง)	พ๑๐๑๑๗๕	บ้านออกราษฎร์สามัคคี	บัวเชด	

(โปรดเขียนตัวบรรจงด้วยปากกาถูลีน)

สมัครสอบพนักงานราชการ ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

เลขประจำตัวผู้สอบ

Form for registration number



คิดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน
6 เดือน

- 1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง และลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้องและรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น

ใบสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูพี่เลี้ยง

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์เขต 3

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์เขต 3 ตำแหน่ง ๐ ครูพี่เลี้ยง จึงขอเสนอรายละเอียด พร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

- 1. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
2. อายุนับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... (อายุ..... ปี..... เดือน.....)
3. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบปริญญา (ระบุด้วยย่อ)..... สาขาวิชาเอก.....
สำเร็จจากสถานศึกษาชื่อ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม..... วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
4. อาชีพปัจจุบัน ๐ ลูกจ้างหน่วยงานรัฐบาล/เอกชน ๐ ข้าราชการประเภทอื่น ๐ อาชีพอื่นหรือกำลังศึกษาต่อ
๐ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ๐ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อายุการทำงาน.....ปี ๐ อื่น ๆ.....
สถานที่ทำงาน..... สังกัด/จังหวัด..... โทร.....
5. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ออกให้ ณ จังหวัด..... หมุดอายุวันที่.....
6. สถานที่ติดต่อได้ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
7. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว มาพร้อมกับใบสมัครรวม..... ฉบับ คือ
๐ 7.1 ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย(ม.6)หรือวุฒิการศึกษาอื่นเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ ๐ 7.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๐ 7.3 สำเนาทะเบียนบ้าน ๐ 7.4 สำเนาใบระเบียนผลการเรียน (Transcript) ๐ 7.5 ใบรับรองแพทย์
๐ 7.6 สำเนาการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) ๐ 7.7 อื่น ๆ (ระบุ).....

(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสอบครั้งนี้)
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 และมีคุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ หากไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลัง ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัครสอบ

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่

Table with 3 columns: Checked/Not checked for application, Amount received, and Checked/Not checked for qualification.