

สำหรับประเมินผู้สมัครเข้ารับการศึกษาที่ปฏิบัติงานใน สพท.

แบบประเมินสมรรถนะจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง  
ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับการประเมิน (ผู้สมัครเข้ารับการศึกษากรอกข้อมูลในส่วนนี้)

ชื่อ-ชื่อสกุล ผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....  
โรงเรียน/หน่วยงาน.....สังกัด.....  
ประสงค์เข้ารับการศึกษาที่ กศจ..... ( ) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
( ) สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา

ส่วนที่ ๒ สำหรับผู้ประเมิน โดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ข้อใดข้อหนึ่งในช่องที่ตรงกับตนเอง

ผู้ประเมินคนที่ ๑  ผอ.สพท. หรือ รอง ผอ.สพท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย  
ผู้ประเมินคนที่ ๒ - ๔  ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติหน้าที่ใน สพท.  
ผู้ประเมินคนที่ ๕  ศึกษานิเทศก์ ใน สพท.

ส่วนที่ ๓ ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม ประเมินโดยเลือกระดับเดียวในแต่ละรายการประเมิน  
ที่ตรงตามพฤติกรรมการทำงานของผู้รับการประเมิน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดของสมรรถนะ ๗ ด้าน ในภาพรวม

| รายการประเมิน  | ระดับพฤติกรรม                                 |   |   |  |  |
|--|---|---|---|--|--|
|  | (๑)<br>แสดงออก<br>ระดับมากที่สุด<br>(๕ คะแนน) | (๒)<br>แสดงออก<br>ระดับมาก<br>(๔ คะแนน) | (๓)<br>แสดงออก<br>ระดับปานกลาง<br>(๓ คะแนน) | (๔)<br>แสดงออก<br>ระดับน้อย<br>(๒ คะแนน) | (๕)<br>แสดงออก<br>ระดับน้อยที่สุด<br>(๑ คะแนน) |
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์   |   |   |   |  |  |
| ๒. การบริการที่ดี  |   |   |   |  |  |
| ๓. การพัฒนาตนเอง   |   |   |   |  |  |
| ๔. การทำงานเป็นทีม   |   |   |   |  |  |
| ๕. การวิเคราะห์และสังเคราะห์   |   |   |   |  |  |
| ๖. การสื่อสารและแรงจูงใจ   |   |   |   |  |  |
| ๗. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร  |   |   |   |  |  |
| รวมคะแนน (คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน)  |   |   |   |  |  |
| คะแนนรวมทั้งสิ้น = (๑) + (๒) + (๓) + (๔) + (๕) = ..... คะแนน   |   |   |   |  |  |
| คิดเป็นคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน = $\frac{\text{คะแนนรวมทั้งสิ้น}}{๓๕} \times ๑๐ = \dots\dots\dots$ คะแนน (ทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ) |   |   |   |  |  |

ลงชื่อ..... ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ
- ให้ผู้ประเมินนำแบบประเมินที่ให้คะแนนแล้ว ใส่ซองปิดผนึกประทับตราลับพร้อมลงลายมือชื่อกำกับ ส่งมอบให้ผู้ประเมินคนที่ ๑
  - ผู้ประเมินคนที่ ๑ นำซองแบบประเมินของทั้ง ๕ ซอง บรรจุใส่ซองรวมกันอีกซองหนึ่ง แล้วปิดผนึกประทับตราลับ พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ มอบให้ ผอ.สพท. เป็นผู้ส่งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด