



ที่ ศธ ๐๒๑๒๓/๑๓๒๔

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์
๕๐ ถนนกรุงศรีนอก ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๐๐๐

๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ เขต ๒ และ เขต ๓
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง องค์ประกอบ
หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. กรอระยะเวลาในการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ตามประกาศที่อ้างถึง ได้แจ้งองค์ประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ทราบแล้ว นั้น

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖
กรกฎาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติให้ยกเลิกประกาศฯ ฉบับที่อ้างถึง และเห็นชอบให้ประกาศองค์ประกอบหลักเกณฑ์
และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ เขต ๒ เขต ๓ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา
เขต ๓๓ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป รายละเอียดตามที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ จึงขอความร่วมมือจากท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม
๒๕๖๑ เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ เขต ๒ เขต ๓ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษา
มัธยมศึกษา เขต ๓๓ ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

๒. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างหรือคาดว่าจะว่างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของท่าน
ให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความประสงค์ขอย้าย เป็นข้อมูลประกอบการยื่นคำร้องขอย้าย และแจ้งข้อมูล
รายละเอียดตำแหน่งว่างหรือคาดว่าจะว่าง ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ทราบ ภายในวันที่ ๑๘
สิงหาคม ๒๕๖๑

๓. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่าง
วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ และจัดส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียดที่ส่งมาด้วย ๑. และ
๒. ตามกรณี ดังนี้

/๒.๑ กรณีขอย้าย...

๒.๑ กรณีขอย้ายไปดำรงตำแหน่งทางสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดอื่น ขอให้ท่านแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้าย และจัดทำบัญชีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องจัดส่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อนำข้อมูลเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ให้ความเห็นชอบในการจัดส่งคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งทางสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดอื่นต่อไป

๒.๒ กรณีขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาภายในจังหวัดสุรินทร์ และขอย้ายมาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดอื่น ขอให้ท่านแจ้งผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมทั้งส่งเอกสารประเมินศักยภาพตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ เขต ๒ เขต ๓ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ดังนี้

(๑) เอกสารประเมินศักยภาพฯ ตามข้อ ๑.๑ วิสัยทัศน์ ความเป็นผู้นำ และข้อ ๑.๒ แนวทางแผนพัฒนาสถานศึกษาที่ขอย้ายไป คนละ ๑๐ เล่ม

(๒) เอกสารประเมินศักยภาพฯ ตามข้อ ๒ - ๘ คนละ ๑ เล่ม

(๓) จัดส่งเอกสารหลักฐาน ตามข้อ (๑) วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ และแนวทางแผนพัฒนาสถานศึกษาที่ขอย้ายไป ไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ คนละ ๙ เล่ม ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อส่งมอบคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ฯ ต่อไป

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้ายทุกราย หากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ให้ความเห็นชอบรายชื่อบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจัดทำข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดการพิจารณาย้ายและแต่งตั้งแล้ว จะประสานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ เข้าประชุมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางวิมลมาลย์ รินไรสง)
ศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๔๔๕๑-๑๐๑๓



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์
เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ เขต ๒ เขต ๓
และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

เพื่อให้การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ เขต ๒ เขต ๓ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม บังเกิดผลดีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้ง การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา ตลอดจนมุ่งประโยชน์ส่วนรวมและราชการเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่องการปฏิรูปการศึกษา ในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ข้อ (๗) (๘) ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๘๕ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายบริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จึงยกเลิกประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด สุรินทร์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ผู้บริหารสถานศึกษา ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ และใช้ประกาศฉบับนี้แทน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ให้ใช้รายละเอียดการประเมินศักยภาพตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ เขต ๒ เขต ๓ และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓ ฉบับนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

๒. ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการ สถานศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ข. (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับรายละเอียด องค์ประกอบการประเมินศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา ตามประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

(นางวิมลมาลย์ รินโรสง)

ศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ เขต ๒ เขต ๓
และสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

๑. องค์ประกอบหลักและน้ำหนักคะแนน

องค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย สายผู้บริหารสถานศึกษา คะแนนเต็ม
๑๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดและองค์ประกอบการประเมินและคะแนน ดังต่อไปนี้

๑.๑	วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ	๑๐	คะแนน
๑.๒	ความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา	๔๐	คะแนน
๑.๓	ผลการปฏิบัติงาน	๒๕	คะแนน
๑.๔	ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา	๕	คะแนน
๑.๕	คุณวุฒิ	๕	คะแนน
๑.๖	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๕	คะแนน
๑.๗	ความอาวุโสตามหลักราชการ	๕	คะแนน
๑.๘	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงาน ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๕	คะแนน
	รวม	๑๐๐	คะแนน

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน	กรอบการพิจารณา	หมายเหตุ
๑	วิสัยทัศน์ ความเป็น ผู้นำ	๑๐	<p>๑.๑ วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ (๕ คะแนน) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ให้สอดคล้องกัน การพิมพ์ให้ใช้ตัวอักษร ThSarabun PSK ขนาด ๑๖ Points และต้องเป็นตัวอักษรแบบเดียวกันตลอดทั้งเล่ม ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ หรือให้มีการนำเสนอวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ด้วยตนเอง ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจและความเหมาะสมของคณะกรรมการ โดยพิจารณา ดังนี้</p> <p>(ก) วิสัยทัศน์ สอดคล้องกับภารกิจ บริบท และนโยบายของหน่วยงาน ต้นสังกัด สะท้อนถึงความมุ่งมั่น ค่านิยม มีความชัดเจน ทันสมัย และเป็นไปได้สูง ๕ คะแนน</p> <p>(ข) วิสัยทัศน์ สอดคล้องกับภารกิจ บริบท และนโยบายของหน่วยงาน ต้นสังกัด สะท้อนถึงความมุ่งมั่น ค่านิยม มีความชัดเจน ทันสมัย และเป็นไปได้ในระดับค่อนข้างสูง ๔ คะแนน</p> <p>(ค) วิสัยทัศน์ สอดคล้องกับภารกิจ บริบท และนโยบายของหน่วยงาน ต้นสังกัด สะท้อนถึงความมุ่งมั่น ค่านิยม มีความชัดเจน ทันสมัย และเป็นไปได้ในระดับปานกลาง ๓ คะแนน</p> <p>(ง) วิสัยทัศน์ สอดคล้องกับภารกิจ บริบท และนโยบายของหน่วยงาน ต้นสังกัด สะท้อนถึงความมุ่งมั่น ค่านิยม มีความชัดเจน ทันสมัย และเป็นไปได้ในระดับน้อย ๒ คะแนน</p> <p>(จ) วิสัยทัศน์ สอดคล้องกับภารกิจ บริบท และนโยบายของหน่วยงาน ต้นสังกัด สะท้อนถึงความมุ่งมั่น ค่านิยม มีความชัดเจน ทันสมัย และเป็นไปได้ในระดับน้อยที่สุด ๑ คะแนน</p>	
			<p>๑.๒ จัดทำแนวทางแผนพัฒนาสถานที่ศึกษาที่ขอย้ายไป (๕ คะแนน) กำหนดเป้าหมาย แนวทาง และกระบวนการพัฒนาสถานที่ศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง การพิมพ์ให้ใช้ตัวอักษร ThSarabun PSK ขนาด ๑๖ Points และต้องเป็นตัวอักษรแบบเดียวกันตลอดทั้งเล่ม ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ โดยพิจารณา ดังนี้</p> <p>(ก) ความสอดคล้องกับภารกิจ บริบท และนโยบายของหน่วยงาน ต้นสังกัด สะท้อนถึงความมุ่งมั่น ค่านิยม มีความชัดเจน ทันสมัย และเป็นไปได้ในระดับสูง ๕ คะแนน</p> <p>(ข) ความสอดคล้องกับภารกิจ บริบท และนโยบายของหน่วยงาน ต้นสังกัด สะท้อนถึงความมุ่งมั่น ค่านิยม มีความชัดเจน ทันสมัย และเป็นไปได้ในระดับค่อนข้างสูง ๔ คะแนน</p> <p>(ค) ความสอดคล้องกับภารกิจ บริบท และนโยบายของหน่วยงาน ต้นสังกัด สะท้อนถึงความมุ่งมั่น ค่านิยม มีความชัดเจน ทันสมัย และเป็นไปได้ในระดับปานกลาง ๓ คะแนน</p> <p>(ง) ความสอดคล้องกับภารกิจ บริบท และนโยบายของหน่วยงาน ต้นสังกัด สะท้อนถึงความมุ่งมั่น ค่านิยม มีความชัดเจน ทันสมัย และเป็นไปได้ในระดับน้อย ๒ คะแนน</p> <p>(จ) ความสอดคล้องกับภารกิจ บริบท และนโยบายของหน่วยงาน ต้นสังกัด สะท้อนถึงความมุ่งมั่น ค่านิยม มีความชัดเจน ทันสมัย และเป็นไปได้ในระดับน้อยที่สุด ๑ คะแนน</p>	

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน	กรอบการพิจารณา	หมายเหตุ
๒	ความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนา สถานศึกษา	๔๐	๒.๑ การพัฒนาตนเอง (๕ คะแนน) ในระยะเวลา ๓ ปี ย้อนหลัง (นับถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ยื่นคำร้อง ขอย้าย) มีการพัฒนาตนเองด้านการศึกษา โดยแนบเกียรติบัตร วุฒิบัตร หนังสือราชการ ภาพถ่าย หรือสมุดเยี่ยม เป็นต้น และสรุปรายงานการพัฒนา ตนเอง ตลอดจนมีการนำมาขยายผลอย่างไร โดยพิจารณา ดังนี้ (ก) ๑๐ ครั้ง (ข) ๘ - ๙ ครั้ง (ค) ๖ - ๗ ครั้ง (ง) ๔ - ๕ ครั้ง (จ) ต่ำกว่า ๔ ครั้ง	๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน
			๒.๒ ความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา (๒๕ คะแนน) พิจารณาจากความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยพิจารณา จากเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เช่น แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา หรือแผนปฏิบัติ การประจำปี หรือ SAR เป็นต้น หรือประเมินตามสภาพจริงในสถานศึกษา ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจ ของคณะกรรมการพิจารณากลับรองการย้าย หรือคณะกรรมการชุดอื่นที่ กศจ.สุรินทร์ แต่งตั้งเป็นกรรมการประเมิน โดยมีองค์ประกอบด้านต่าง ๆ ดังนี้ (ก) ด้านวิชาการ ประกอบด้วย ๑. การพัฒนาหลักสูตร ๒. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ๓. การนิเทศและพัฒนาการเรียนการสอน ๔. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๕. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	(๕ คะแนน) มี ๕ ข้อ ๕ คะแนน มี ๔ ข้อ ๔ คะแนน มี ๓ ข้อ ๓ คะแนน มี ๒ ข้อ ๒ คะแนน มี ๑ ข้อ ๑ คะแนน ไม่มีหลักฐาน ๐ คะแนน
			(ข) ด้านการบริหารทั่วไป ประกอบด้วย ๑. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ๒. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ๓. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ๔. การส่งเสริมและพัฒนากิจการนักเรียน ๕. การส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน	(๔ คะแนน) มี ๕ ข้อ ๔ คะแนน มี ๓ - ๔ ข้อ ๓ คะแนน มี ๑ - ๒ ข้อ ๒ คะแนน ไม่มีหลักฐาน ๐ คะแนน
			(ค) ด้านงบประมาณ ประกอบด้วย ๑. การวางแผนงบประมาณ ๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๓. การบริหารการเงิน/การบัญชีและพัสดุ ๔. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา ๕. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ	(๓ คะแนน) มี ๕ ข้อ ๓ คะแนน มี ๓ - ๔ ข้อ ๒ คะแนน มี ๑ - ๒ ข้อ ๑ คะแนน ไม่มีหลักฐาน ๐ คะแนน
			(ง) ด้านการบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย ๑. การวางแผนอัตรากำลัง ๒. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๓. การพัฒนาบุคลากร ๔. การส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ๕. การสนับสนุนและส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ	(๓ คะแนน) มี ๕ ข้อ ๓ คะแนน มี ๓ - ๔ ข้อ ๒ คะแนน มี ๑ - ๒ ข้อ ๑ คะแนน ไม่มีหลักฐาน ๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน	กรอบการพิจารณา	หมายเหตุ
			<p>(จ) การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ/ผลการปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/จังหวัด/กศจ. สุรินทร์/หน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>ทั้งนี้ ในการขับเคลื่อนนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานดังกล่าวข้างต้น ต้องมีโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในสถานศึกษา</p>	<p>๑๐ เรื่องขึ้นไป ๑๐ คะแนน</p> <p>๙ เรื่อง ๙ คะแนน</p> <p>๘ เรื่อง ๘ คะแนน</p> <p>๗ เรื่อง ๗ คะแนน</p> <p>๖ เรื่อง ๖ คะแนน</p> <p>๕ เรื่อง ๕ คะแนน</p> <p>๔ เรื่อง ๔ คะแนน</p> <p>๓ เรื่อง ๓ คะแนน</p> <p>๒ เรื่อง ๒ คะแนน</p> <p>๑ เรื่อง ๑ คะแนน</p> <p>ไม่มีหลักฐาน ๐ คะแนน</p>
			<p>๒.๓ การขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน (๑๐ คะแนน)</p> <p>(๑) การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทยและวิถีชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (มีโครงการและผลการดำเนินงานตามโครงการ)</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>มี ๕ โครงการขึ้นไป ๕ คะแนน</p> <p>มี ๔ โครงการ ๔ คะแนน</p> <p>มี ๓ โครงการ ๓ คะแนน</p> <p>มี ๒ โครงการ ๒ คะแนน</p> <p>มี ๑ โครงการ ๑ คะแนน</p> <p>ไม่มีหลักฐาน ๐ คะแนน</p>
			<p>(๒) การพัฒนานักเรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ ทักษะการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ และทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นเครื่องมือการเรียนรู้เหมาะสมตามช่วงวัย (มีโครงการและผลการดำเนินงานตามโครงการ)</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>มี ๕ โครงการขึ้นไป ๕ คะแนน</p> <p>มี ๔ โครงการ ๔ คะแนน</p> <p>มี ๓ โครงการ ๓ คะแนน</p> <p>มี ๒ โครงการ ๒ คะแนน</p> <p>มี ๑ โครงการ ๑ คะแนน</p> <p>ไม่มีหลักฐาน ๐ คะแนน</p>
๓	ผลการปฏิบัติงาน	๒๕	<p>๓.๑ ผลที่เกิดกับนักเรียน (๕ คะแนน)</p> <p>๓.๑.๑ ให้นำผลสอบ O-NET ชั้น ป.๖ และหรือ ม.๓ และหรือ ม.๖ ในปีที่ผ่านมา</p> <p>ทั้งนี้ ใช้ผลสอบ O-NET เฉลี่ยทุกระดับชั้นในช่วงระยะเวลาที่ตนเองดำรงตำแหน่งอยู่ในสถานศึกษานั้น โดยพิจารณา ดังนี้</p> <p>(ก) มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระสูงกว่าระดับชาติ/สพฐ.</p> <p>(ข) มีผลคะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับหรือสูงกว่าระดับชาติ/สพฐ.</p> <p>(ค) มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระสูงกว่าระดับเขตพื้นที่</p> <p>(ง) มีผลคะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับหรือสูงกว่าระดับเขตพื้นที่</p> <p>(จ) มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่</p>	<p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p> <p>๑ คะแนน</p>

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน	กรอบการพิจารณา	หมายเหตุ
			<p>๓.๑.๒ ผลงานของนักเรียน (๕ คะแนน)</p> <p>ในระยะเวลา ๓ ปีย้อนหลัง (นับถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย) ต้องเป็นรางวัลที่นักเรียนได้รับจากการประกวด/แข่งขัน/ประเมิน/พัฒนาตามเกณฑ์ รางวัลชนะเลิศ หรือเหรียญทอง หรือเหรียญเงิน หรือเหรียญทองแดง (ยกเว้นรางวัลนักเรียนพระราชทาน รางวัลชมเชยให้นับเป็นระดับภาค) โดยพิจารณารางวัลที่ ก.ค.ศ.รับรอง หรือรางวัลที่ สพฐ. เทียบเคียง หรือรางวัลที่ได้รับจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ขณะดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาปัจจุบัน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของ อศจ.สุรินทร์ หรือ กศจ.สุรินทร์ ดังนี้</p> <p>(ก) ระดับชาติ/สพฐ. ๕ คะแนน</p> <p>(ข) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ ๔ คะแนน</p> <p>(ค) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา ๓ คะแนน</p> <p>(ง) ระดับสภวิทยาเขต/เครือข่าย ๒ คะแนน</p> <p>(จ) ระดับสถานศึกษา ๑ คะแนน</p> <p>(ข) ไม่มีหลักฐาน ๐ คะแนน</p>	
			<p>๓.๒ ผลที่เกิดกับครูและบุคลากรทางการศึกษา (๕ คะแนน)</p> <p>ในระยะเวลา ๓ ปีย้อนหลัง (นับถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องได้รับรางวัลที่เกิดจากการประกวด/แข่งขัน/ประเมิน/พัฒนาตามเกณฑ์ ซึ่งได้รับจากองค์กร หรือหน่วยงานของกระทรวงศึกษาธิการ ศุภสภา มูลนิธิ สมาคม โดยพิจารณาจากรางวัลที่ ก.ค.ศ.รับรอง หรือรางวัลที่ สพฐ. เทียบเคียง หรือรางวัลที่ได้รับจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ขณะดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาปัจจุบัน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของ อศจ.สุรินทร์ หรือ กศจ.สุรินทร์ ดังนี้</p> <p>(ก) ระดับชาติ/สพฐ. ๕ คะแนน</p> <p>(ข) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ ๔ คะแนน</p> <p>(ค) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา ๓ คะแนน</p> <p>(ง) ระดับสภวิทยาเขต/เครือข่าย ๒ คะแนน</p> <p>(จ) ระดับสถานศึกษา ๑ คะแนน</p> <p>(ข) ไม่มีหลักฐาน ๐ คะแนน</p>	
			<p>๓.๓ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา (๕ คะแนน)</p> <p>ต้องเป็นรางวัลที่ผู้บริหารได้รับจากการประกวด/แข่งขัน/ประเมิน/พัฒนาตามเกณฑ์ ซึ่งได้รับจากองค์กร หรือหน่วยงานของกระทรวงศึกษาธิการ ศุภสภา มูลนิธิ สมาคม โดยพิจารณาจากรางวัลที่ ก.ค.ศ.รับรอง หรือรางวัลที่ สพฐ. เทียบเคียง หรือรางวัลที่ได้รับจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ขณะดำรงตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษา โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของ อศจ.สุรินทร์ หรือ กศจ.สุรินทร์ ดังนี้</p> <p>(ก) ระดับชาติ/สพฐ. ๕ คะแนน</p> <p>(ข) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ ๔ คะแนน</p> <p>(ค) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา ๓ คะแนน</p> <p>(ง) ระดับสภวิทยาเขต/เครือข่าย ๒ คะแนน</p> <p>(จ) ระดับสถานศึกษา ๑ คะแนน</p> <p>(ข) ไม่มีหลักฐาน ๐ คะแนน</p>	

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน	กรอบการพิจารณา	หมายเหตุ
			<p>๓.๔ รางวัลที่สถานศึกษาได้รับ (๕ คะแนน) ในระยะเวลา ๓ ปีย้อนหลัง (นับถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย) ต้องเป็นรางวัลที่ผู้บริหารได้รับจากการประกวด/แข่งขัน/ประเมิน/พัฒนาตามเกณฑ์ ซึ่งได้รับจากองค์กร หรือหน่วยงานของกระทรวงศึกษาธิการ ศุภสภา มูลนิธิ สมาคม โดยพิจารณาจากรางวัลที่ ก.ค.ศ.รับรอง หรือรางวัลที่ สพฐ.เทียบเคียง หรือรางวัลที่ได้รับจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ขณะดำรงตำแหน่งในสายงานบริหารสถานศึกษา โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของ ออกศจ.สุรินทร์ หรือ กศจ.สุรินทร์ ดังนี้</p> <p>(ก) ระดับชาติ/สพฐ. ๕ คะแนน (ข) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ ๔ คะแนน (ค) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา ๓ คะแนน (ง) ระดับสภวิทยาเขต/เครือข่าย ๒ คะแนน (จ) ระดับสถานศึกษา ๑ คะแนน (ช) ไม่มีหลักฐาน ๐ คะแนน</p>	
๔	ประสบการณ์	๕	<p>- ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (รวมระยะเวลารักษาราชการในตำแหน่ง/รักษาการในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา) ให้พิจารณานับอายุการดำรงตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา จนถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย (๕ คะแนน)</p> <p>(ก) ๑๕ ปีขึ้นไป ๕ คะแนน (ข) ตั้งแต่ ๑๒ - ๑๔ ปี ๔ คะแนน (ค) ตั้งแต่ ๙ - ๑๑ ปี ๓ คะแนน (ง) ตั้งแต่ ๖ - ๘ ปี ๒ คะแนน (จ) ต่ำกว่า ๖ ปี ๑ คะแนน</p>	
๕	คุณวุฒิ	๕	<p>- คุณวุฒิ (๕ คะแนน) พิจารณาจากคุณวุฒิที่ได้รับ ดังนี้</p> <p>(ก) ปริญญาเอก ๕ คะแนน (ข) ปริญญาโท ๔ คะแนน (ค) ประกาศนียบัตรบัณฑิต ๓ คะแนน (ง) ปริญญาตรี ๒ คะแนน (จ) ต่ำกว่าปริญญาตรี ๑ คะแนน</p>	
๖	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๕	<p>๖.๑ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๓ คะแนน)</p> <p>(ก) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย แต่ได้รับการล้างมลทินตามกฎหมาย ๓ คะแนน (ข) เคยถูกลงโทษทางวินัย ๐ คะแนน</p>	
			<p>๖.๒ พฤติกรรมการบริหาร บทบาทหน้าที่ หรือการมีส่วนร่วมกับชุมชน (๒ คะแนน) ได้เข้าร่วมเป็นคณะทำงาน/คณะกรรมการกับองค์กร, สมาคม, ชมรม หรือหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>(ก) ระดับชุมชนในเขตบริการของโรงเรียน ๒ คะแนน (ข) ระดับเขต/จังหวัด/หรือสูงกว่า ๑ คะแนน</p>	

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน	กรอบการพิจารณา	หมายเหตุ
๗	ความอาวุโสตามหลักราชการ	๕	๗.๑ ความอาวุโสตามหลักราชการ (๕ คะแนน) (ก) ออาวุโสลำดับที่ ๑ (ข) ออาวุโสลำดับที่ ๒ (ค) ออาวุโสลำดับที่ ๓ (ง) ออาวุโสลำดับที่ ๔ (จ) ออาวุโสลำดับที่ ๕ เป็นต้นไป หมายเหตุ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ	๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน
๘	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๕	- ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน (๕ คะแนน) นับถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้าย (ก) ๕ ปีขึ้นไป (ข) ๔ ปี (ค) ๓ ปี (ง) ๒ ปี (จ) ๑ ปี หมายเหตุ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้นับเป็น ๑ ปี หากเศษของเดือนไม่ถึง ๖ เดือน ให้ปัดทิ้ง	๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน

หมายเหตุ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์

บันทึกแนบท้าย

ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพตามหลักเกณฑ์ และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๑ เขต ๒ เขต ๓ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๓

- ให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายรายงานข้อมูลแนบคำร้องขอย้ายตามแบบที่กำหนด
- รายการใดที่ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายไม่ได้แสดงข้อมูลตามองค์ประกอบและเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุรินทร์ประกาศไว้จนไม่สามารถประเมินได้ จะพิจารณาประเมินให้ ๐ คะแนน
- กรณีที่จะต้องนับระยะเวลาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ แล้วแต่กรณี

<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p>๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p style="text-align: center;">ประวัติการรับราชการ</p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปีเดือน.....วัน</p>	<p>๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน</p> <p>จำนวนบุคลากรคน จำนวนห้องเรียนคน จำนวนนักเรียนคน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฐมวัย จำนวนคน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป.๑-ป.๓ จำนวนคน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป.๔-ป.๖ จำนวนคน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ จำนวนคน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๔-ม.๖ จำนวนคน</p> <p>๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p style="text-align: center;">ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน)</p> <p>นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ.....ชั้น.....บาท โรงเรียน/ศูนย์..... อำเภอ..... สพป./สพม.....เขต.....</p> <p style="text-align: center;">หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ. ๗ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> แบบประเมิน ฯ วิสัยทัศน์ความเป็นผู้นำ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>	<p style="text-align: center;">ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในคราวประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่..... <input type="checkbox"/> เห็นชอบในการขอย้าย <input type="checkbox"/> ไม่เห็นชอบในการขอย้าย</p> <p>ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....</p> <p style="text-align: center;">ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา (กรณีรองผู้บริหารสถานศึกษาขอย้าย)</p> <p>..... ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....</p> <p style="text-align: center;">ความเห็น ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>..... ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....</p>
--	--	---	---

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

กรอบระยะเวลาในการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ปรับปรุงใหม่
 (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙)

การดำเนินการ	กรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้เดิม	กรอบระยะเวลาที่ ก.ค.ศ. มีมติให้ปรับปรุงใหม่
<p>๑. การส่งคำร้องที่ได้รับอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงาน การศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พร้อมความเห็นของคณะกรรมการ สถานศึกษา ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา หรือสำนักบริหารงาน การศึกษาพิเศษ ตามข้อ ๕ (วรรคหนึ่งและวรรคสอง) ของ ข. วิธีการย้ายกรณีปกติ</p>	<p>๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งคำร้องที่ได้รับอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พร้อมความเห็นของคณะกรรมการ สถานศึกษา ไปต่างเขตพื้นที่ การศึกษา หรือสำนักบริหารงาน การศึกษาพิเศษ ที่ผู้ประสงค์ ขอย้ายยื่นคำร้องไว้ <u>ภายในวันที่</u> <u>๑๕ กันยายน ของปีเดียวกัน</u></p> <p>๒. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ส่งคำร้องที่ได้รับอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงาน การศึกษาพิเศษ พร้อมความเห็น ของคณะกรรมการสถานศึกษา ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องไว้ <u>ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน</u> <u>ของปีเดียวกัน</u></p>	<p>๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งคำร้องที่ได้รับอนุมัติจาก กศจ. พร้อมความเห็นของ คณะกรรมการสถานศึกษา <u>ไปจังหวัดอื่น หรือสำนัก</u> <u>บริหารงานการศึกษาพิเศษ</u> <u>ที่ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องไว้</u> <u>ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม</u> <u>ของปีเดียวกัน</u></p> <p>๒. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ส่งคำร้องที่ได้รับอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงาน การศึกษาพิเศษ พร้อมความเห็น ของคณะกรรมการสถานศึกษา ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องไว้ <u>ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม</u> <u>ของปีเดียวกัน</u></p>
<p>๒. การขอความเห็นจากคณะกรรมการ สถานศึกษาของสถานศึกษาที่รับย้าย ตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ ของ ข. วิธีการย้ายกรณีปกติ</p>	<p><u>ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน</u> <u>ของปีเดียวกัน</u></p>	<p><u>ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน</u> <u>ของปีเดียวกัน</u></p>
<p>๓. การพิจารณาคำร้องขอย้าย ไปตำแหน่งที่จะว่างเนื่องจาก การเกษียณอายุราชการและ ตำแหน่งว่างกรณีอื่น ๆ ตามข้อ ๒ ของ ข. วิธีการย้ายกรณีปกติ</p>	<p><u>ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน</u> <u>ของปีเดียวกัน</u></p>	<p><u>ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม</u> <u>ของปีเดียวกัน</u></p>